

加入事業所	204 事業所	参加率 (事業所)	参加人数	71 人		
出席	68 事業所	33.3%	回答者	38 部	回収率	53.5%

集計結果

1 本日の居宅介護支援部会で取り上げた内容は参考になりましたか？

① 大変参考になった	28	73.7%
② 少し参考になった	8	21.1%
③ あまり参考にならなかった	1	2.6%
④ 参考にならなかった	0	0.0%
⑤ 未記入	1	2.6%
	38	

2 参考になった点

- ・ ファシリテーションの基本的なことを知ることができた。
- ・ 日常的に開催する担当者会議や所内での話し合いの場で役立つノウハウを教えてもらった。
- ・ 事前の準備を自分で意識的に会を仕切ることが大変難しいことだと思う。
- ・ WHY質問をWHAT質問に！
- ・ チェックシートの活用
- ・ ファシリテーションについては理解できていないことが多く、難しく思っています。少しでも意識づけができて今までの会議の進め方が
- ・ 改善できるように参考にしていきたい。
- ・ ファシリテーターになるための姿勢、準備の仕方を具体的に教えて頂きました。全く分からなかったので同会議を持って行くのか
- ・ 改めて考える機会にもなりました。
- ・ ファシリテーションという言葉も知らなかったけど、分析した内容を伺い、カンファレンスや担当者会議だけでなく
- ・ アセスメントやモニタリングにも活用できる内容で、業務に即生かせる内容で勉強になった。
- ・ 今後も見直せる資料を頂いたのはありがたかった。
- ・ 進行役であるとともに、段取り八部、対話を演出していく黒子役であること。
- ・ ファシリテーターの役割がとても良くわかりました。
- ・ 座席・事前準備
- ・ 事前準備が大事だと理解していたが、どういう視点で何に配慮して行えば良いのかが大変参考になり、会社のミーティングや担会で場に活かし良い場にしていきたい。
- ・ 資料の内容が細かく、説明文も分かりやすかったです。
- ・ 事前準備がポイント・重要であり。対話で共有する。
- ・ ファシリテーションを行なう上で、具体的に説明いただき大変参考になった。特に、ケア会議の資料2やチェックシート資料1は意自分が行なう時にも使わせていただきます。
- ・ 事前準備の大切さ。
- ・ 連携の導入から分かりやすく説明していただきありがとうございました。チェックシートも参考になります。事前準備をしっかり行なうことで整理できることが視覚的に理解できました。
- ・ 会議の準備の大切さが理解できた。
- ・ ファシリとしての注意点、心がけを分かりやすく学べました。
- ・ ファシリテーターの役割を具体的に丁寧に教えて下さりありがとうございました。難しいな〜と思いましたが、勉強していきます。
- ・ 分かりやすかったです。
- ・ ファシリテーターの内容について詳しく知る事が出来た。
- ・ ファシリテーションの視点でのケア会議の進め方が勉強になりました。
- ・ 下ごしらえの重要性、空間デザイン(席決め)、ファシリテーターとしての役割、場によって黒子役になる。
- ・ 特にプロセスデザインがとても参考になりました。また会議で求める成果、ゴールイメージなど。
- ・ ケア会議の在り方、事前準備や目的を明確にすることでより連携を取りやすく意見も出やすい場になるよう、すぐに行ってみたい。

3 参考にならなかった点、また参考にならなかった理由

- ・ 素晴らしい情報が盛りだくさんでじっくり深められなかった。
- ・ 実施的な研修（スキット）をお願いしたい。
- ・ いっぱいありすぎて、焦点が分かり難かったです。

4 その他（意見感想など）

- ・ 今回は多職種連携と目的でCMの日常業務を遂行する上でポイントがたくさんあり役だったと思う。それを実践に生かしたいと！
- ・ ケアマネージャーは担当者会議やカンファレンスの司会、進行役になって対話を進める役割もある。
- ・ 本日の学びを今後の活動に生かしていきたい。
- ・ 今後のケアマネには場を上手くまとめる力（場の心理を読み、誰もが協力し合える力）等様々な能力が必要だと痛感した。
- ・ 準備が大変だし、自分がちゃんとやっていないことに気づかされて・・・自分がダメなんだと感じました。
- ・ 場の作り方がヘタなんだと思いますが、参加者の発言が少ないことが多い。”質問で意味を引き出す”ということを実行してみたいと思います。
- ・ 部会役員の皆様方、29年度もよろしく願いいたします。お世話様でございます。
- ・ 高度なスキルが要求される役割だと感じた(自分には無理かなと思った)。
- ・ 業務に役立てます。

5 今後、部会で取り上げて欲しい内容

- ・ トラブルを起こす人
- ・ 精神疾患の方の対応
- ・ サービス担当者会議の実際の進め方のデモをお願いしたい。
- ・ これからも日々の仕事に役立つ研修をお願いします。