

令和3年度 居宅介護支援部会 事業計画

●方針

令和2年度はコロナウィルス感染の影響により主な活動である定例会（研修会）開催が非常に難しい年となりましたが、その中でも役員一同が区内の関係団体と連携、協働しながらオンライン開催に向けた準備を進め、年度終盤にようやく実施に踏み出す事が出来ました。一方で、緊急事態における情報収集や会員間の情報共有の方法に課題があると認識しています。今年度においてもオンライン形式の会議や定例会などを積極的、有効的に活用することで、会員の皆様にとってより利便性の高い活動となると同時に、役員および事務局の効率的な安定運営に努めていきます。

今回の改正においては、逡減制の条件付き緩和や、感染症対策やあらゆる災害、非常時を念頭に置いたBCP策定の義務化など、事業所運営、経営に大きく影響のある内容となっています。ここ数年、地域包括ケア推進の為にケアマネジャーが果たすべき役割への期待が高まる一方、更なる業務負担増が予想される中において、ケアマネジャー個人および事業所の資質向上や安定的な運営に資するよう、事業所同士のネットワークづくり、行政その他関係機関との連携強化を図りながら、円滑な運営に努めてまいりますので、引き続き会員の皆さまのご理解ご協力の程、何卒よろしくお願い申し上げます。

●目標

- 1、自己研鑽 利用者の自立（自律）支援に向けた質の高いケアマネジメントを実践し、また利用者個人の尊厳を保持すると共に、基本的人権と利益を擁護する為、対人援助専門職として備えておくべき倫理観に加え、知識・技術を学習する機会を設ける。
- 2、法令順守 地域包括ケアシステムの構築にむけ、本格始動を迎える状況下において、介護保険制度をはじめとした社会保障制度全般について学び、関係法令を順守しながらも、利用者個人ならびに地域に真に求められるケアマネジメントを追求する為、必要な学習の場を設ける。
- 3、協働連携 事業所間ならびに関係諸機関との一層の協働連携を図り、地域のネットワーク構築に取り組みながら、ケアマネジメントの実践を通じた現場の意見を集約、発信していく。
- 4、事業運営 安定した事業運営は良質なサービスの質と量を担保する基礎となる。事業規模の大小にかかわらず、会員事業所の事業安定・継続に資するよう、必要な情報提供や学習の機会を設けると共に、会員同士の情報交換や交流の場を設ける。
- 5、人材育成と専門性向上 社会的に危惧されている介護人材の不足や、それによるサービスの低下を招かないよう、会員事業所の魅力ある職場作りや、専門性の高いケアマネジャーの育成、安定した人材確保の為に支援をしていく。
- 6、事業継続への対策 今般の大規模な感染症、大型地震や台風などの災害に備え、事業継続の為に必要な介護支援専門員および事業所、地域で必要となる知識や準備について検討する。
- 7、組織強化 会の安定的運営の為に、部会組織の強化および多様な関係諸機関との連携推進が必要と考え、柔軟かつ積極的に対応していく。

●事業内容

1 会務運営事業

- (ア) 運営に関わる協議、企画立案の為、定期的な正副会および役員会の開催
- (イ) 会員の入退会管理等の事務処理
- (ウ) 会計管理と予算・決算書の作成
- (エ) 足立区介護サービス事業者連絡協議会事業への参画。役員内から協議会理事を指名する

2 研修事業

(ア) 定例部会の開催

経営者、管理者および現任の介護支援専門員を対象とした研修会の企画運営。原則として定例会等を開催する月は、第4月曜日 18:00~20:00 とする。ただし会場および講師の都合により日程は変動する。内容は運営方針に則り、役員が中心となり企画、運営する。区内公的機関へ開催を案内し、情報提供がある場合には定例部会の中で周知する機会を設ける。また、会場入口にサービス事業所のパンフレット等の展示コーナーを設置し、事業所間の交流の場を提供する

- (イ) 行政および関係諸機関との合同、共同研修等の開催
- (ウ) 会員事業所および上記関係諸機関、団体等からの要請に応じ、研修講師等の派遣、協力

3 ネットワーク事業

- (ア) 東京都介護支援専門員研究協議会（CMAT）との協働連携
- (イ) 関係諸機関、団体等からの要請に応じ、各種委員会等への出席

4 社会貢献事業

- (ア) 居宅介護支援事業所を代表し、行政その他で開催される会議等へ参加要請がある際は積極的に参画する。利用者および介護者家族、並びに居宅介護支援事業所の現状を代弁し、事業所運営および地域福祉の向上に貢献する
- (イ) 地域福祉向上への寄与、インフォーマルな社会資源の開発等に尽力すべく、関係諸機関、団体等との連携を図る

5 広報、その他の事業

- (ア) 当部会ホームページ <http://adachi-kyotaku.net/> の作成、管理。部会の紹介・入会案内、定例部会の案内と議事録、会員事業所名簿、その他会員事業所へ必要な内容を情報提供する。
- (イ) その他、目標達成に必要な事業